



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

от 02.02.2022 № 259

г. Хабаровск

Об утверждении положения
о порядке формирования
и ведения муниципального
Банка данных одарённых детей
г. Хабаровска

В целях формирования системы сбора и учета информации об одаренных детях, обучающихся в образовательных учреждениях г. Хабаровска, показавших высокие результаты в проектной и научно-исследовательской деятельности, олимпиадном и конкурсном движениях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке формирования и ведения муниципального Банка данных одарённых детей г. Хабаровска (приложение № 1) и информационную карту (приложение № 2).

2. МАУ «Центр развития образования» (Пушкарёва И.А.):

2.1. Организовывать обновление Банка данных одаренных детей ежегодно с 1 сентября по 1 ноября.

3. Руководителям образовательных учреждений:

3.1. Назначить ответственное лицо в образовательных организациях за формирование муниципального Банка данных одарённых детей г. Хабаровска.

3.2. Ежегодно направлять в МАУ «Центр развития образования» сведения об одарённых учащихся для формирования муниципального Банка одарённых детей (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления по вопросам общего образования Е.В. Тихонову.

Начальник управления



Т.Б. Матвееenkova

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
образования
от 21.01.2022 № 259

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и ведения муниципального Банка
данных одаренных детей г. Хабаровска.

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется структура муниципального Банка данных одаренных детей г. Хабаровска (далее – Банк), порядок его формирования и ведения.

Формирование и ведение Банка осуществляет муниципальное автономное учреждение «Центр развития образования».

Работа по формированию Банка ведётся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным проектом "Успех каждого ребенка", утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 07.12.2018 № 3, региональным проектом по формированию единых подходов к выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей Хабаровского края «Ориентир–талант.Khv», утверждённым протоколом заседания совета по вопросам общего и дополнительного образования в режиме ВКС от 23.10.2020.

2. Цель и задачи формирования Банка

Банк создается с целью накопления и систематизации данных об одаренных детях и педагогах образовательных учреждений г. Хабаровска, подготовивших детей к конкурсам, олимпиадам, соревнованиям различных уровней, организации эффективной работы с одаренными детьми.

Основные задачи, решаемые в рамках формирования муниципального Банка:

- создать Банк данных с информацией об одаренных детях образовательных учреждений г. Хабаровска;
- организовать психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей, в том числе детей с ОВЗ;
- осуществлять выбор для принятия решений о грантовой и иной поддержке одаренных детей и талантливых педагогов;
- вести статистическую и аналитическую отчетность по итогам работы с одаренными детьми;
- организовать контроль за организацией работы с одаренными обучающимися в образовательных учреждениях.

3. Порядок формирования и сроки формирования Банка

В Банк включаются сведения об одарённых детях в возрасте от 7 до 18 лет и педагогах, осуществляющих их сопровождение.

Банк формируется в соответствии с конкретными направлениями образовательной деятельности детей:

- общеинтеллектуальное;
- научно-техническое;
- физкультурно-спортивное;
- художественно-эстетическое;
- социальное.

В Банк включаются сведения о достижениях одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. Результаты мероприятий школьного уровня в Банк не включаются.

Банк формируется в виде таблицы посредством сбора из образовательных организаций информации согласно приложению № 2.

В Банк вносятся данные об обучающихся: статус (победитель, призёр, лауреат) в мероприятиях вышеназванных уровней, награждённых дипломами I, II, III степени; золотой, серебряной, бронзовой медалями.

Обновление Банка осуществляется с 1 сентября по 1 ноября ежегодно.

Лица, ответственные в образовательных организациях за формирование муниципального Банка данных, собирают согласие родителей на обработку персональных данных несовершеннолетних.

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образования

ОТ И. О. Д. Д. Д. № 259

[illegible]

Руководитель
(должность)

(подпись)
(расшифровка)