ПОРЯДОК   
ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в дошкольных образовательных организациях Хабаровского края   
в 2022 году

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Внутренний мониторинг – внутренний мониторинг качества дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования.

ДО – дошкольное образование.

ДОО – организация, осуществляющая образовательную деятельность в сфере дошкольного образования.

МКДО, мониторинг – мониторинг качества дошкольного образования.

Закон об образовании – Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Концепция МКДО, Концепция – Концепция мониторинга качества дошкольного образования.

КГКУ РЦОКО – краевое государственное казенное учреждение «Региональный центр оценки качества образования».

Лицензия – лицензия на право осуществления образовательной деятельности.

ОМСУ – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОП ДО – образовательная программа дошкольного образования.

ООП ДО, Программа – основная образовательная программа дошкольного образования.

ПООП ДО – Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 года № 2/15.

ФГОС ДО – Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155

Шкалы МКДО – Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования.

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения регионального мониторинга качества дошкольного образования (далее – Порядок РМКДО) определяет участников мониторинга, формы проведения РМКДО, требования к его механизмам и процедурам, требования к лицам, привлекаемым к проведению мониторинга, порядок проведения мониторинга в 2022 году, порядок использования результатов РМКДО.

1.2. РМКДО проводится в соответствии с региональным проектом по повышению качества дошкольного образования «Дошкольное образование: в приоритете – дети!», утвержденным на заседании совета по вопросам общего и дополнительного образования министерства образования и науки Хабаровского края (протокол от 23.10.2020 г.)[[1]](#footnote-1).

1.3. Организация проведения РМКДО осуществляется краевым государственным казенным учреждением «Региональный центр оценки качества образования».

1.4. РМКДО включает в себя сбор информации о системе образования в части контроля качества дошкольного образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации.

1.5. РМКДО предусматривает сбор, обработку, систематизацию и анализ информации: на уровне организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования.

1.6. Мониторинг проводится с целью системного анализа, оценки состояния и перспективы развития образования (в том числе в части эффективности деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность); усиление результативности функционирования краевой образовательной системы за счет повышения качества принимаемых управленческих решений; выявление нарушений требований федерального законодательства об образовании и установления соответствия реализуемой в организации образовательной деятельности в сфере дошкольного образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.7. РМКДО проводится в соответствии с Концепцией МКДО 2021.[[2]](#footnote-2)

Показатели МКДО объединяются в 9 областей качества: образовательные ориентиры; образовательная программа; содержание образовательной деятельности; образовательный процесс; образовательные условия; условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; взаимодействие с родителями (законными представителями); здоровье, безопасность и повседневный уход; управление и развитие.

**2. Формы проведения РМКДО**

2.1. РМКДО проводится в форме самодиагностики качества дошкольного образования с использованием шкал МКДО и включает последовательную оценку качества дошкольного образования в разрезе областей и показателей качества МКДО на уровне ДОО.

2.2. РМКДО предусматривает структурированный анализ следующей информации:

– *нормативно-правовой* – предусматривает анализ нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность ДОО, локальных нормативных актов и другой документированной информации, регламентирующей и характеризующей текущую деятельность ДОО.

– *профессиональных наблюдений* – предусматривает сбор информации путем проведения наблюдений за реализуемым образовательным процессом и условиями его реализации квалифицированными специалистами ДОО, уполномоченными руководителем ДОО для проведения внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в группах ДОО, качеством взаимодействия сотрудников ДОО между собой и с внешней средой.

**3. Объекты мониторинга**

Объектами РМКДО являются:

– группа организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования;

– организация, осуществляющая образовательную деятельность в сфере дошкольного образования в целом.

**4. Участники РМКДО**

Основные категории участников мониторинга качества дошкольного образования:

– органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (муниципальный координатор);

– образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования (координатор ДОО);

– сотрудники ДОО (рабочая группа ДОО).

**5. Организационная модель проведения РМКДО**

5.1. Организационная структура РМКДО предусматривает отбор организаций и специалистов для выполнения функционала следующих ролей участников РМКДО: муниципальный координатор РМКДО, координатор ДОО, рабочая группа ДОО (3-5 человек), в состав которой могут входить руководитель ДОО, воспитатели, психолог, логопед и др.

Функционал участников МКДО описан в соответствующих инструкциях (см. приложение).

5.2. Сбор информации РМКДО проводится с использованием электронной формы (Google Формы).

**6. Регламент проведения РМКДО в 2022 году**

**План-график проведения РМКДО в 2022 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы РМКДО | Процедуры РМКДО | Сроки | | Ответственные |
| Этап 1. Подготовка к проведению РМКДО | | | | |
| 1 | 1.1. Назначение муниципального координатора РМКДО. | до 01 марта 2022 г. | | ОМСУ |
| 2 | 2.1. Информирование муниципального координатора o перечне ДОО, включенных в состав участников РМКДО.  2.2. Информирование руководителя ДОО о включении в состав участников РМКДО.  2.3. Назначение координатора ДОО. | до 03 марта 2022 г. | | ОМСУ  руководитель ДОО |
| 3 | 3.1. Обучающий вебинар по организации и проведению РМКДО. | 03 марта 2022 г. | | КГКУ РЦОКО |
| Этап 2. Внутренний региональный мониторинг качества дошкольного образования в ДОО | | | | |
| 1 | 1.1. Обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО.  1.2. Формирование и утверждение приказом руководителя ДОО рабочей группы РМКДО в ДОО в составе не менее трех человек. | до 10 марта 2022 г. | муниципальные координаторы, координаторы ДОО | |
| 2 | 2.1. Проведение внутренней оценки качества реализуемых образовательных программ дошкольного образования в ДОО рабочей группой.  2.2. Внутренняя оценка качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО и оценочного листа Шкал МКДО в части показателей качества Уровня 1.  2.3. Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО и оценочного листа МКДО в части показателей качества Уровня 2 рабочей группой ДОО. | до 29 марта 2022 г. | муниципальные координаторы, координаторы ДОО, рабочая группа ДОО | |
| 3 | 3.1. Заполнение анкеты муниципальным координатором. | до 31 марта 2022 г. | муниципальные координаторы | |
| 4 | 4.1. Составление профиля ДОО, итоговых отчетов по муниципалитету и региону. | до 25.04.2022 г. | КГКУ РЦОКО | |
| 5 | 5.1. Разработка рекомендаций по результатам РМКДО | до 01.05.2022 г. | Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» | |

**7. Особенности проведения РМКДО в 2022 году**

В 2022 году МКДО проводится в форме самодиагностики. Участие принимают все организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования на территории Хабаровского края.

**8. Использование результатов РМКДО в 2022 году**

8.1. Результаты мониторинга должны использоваться для разработки программ развития дошкольного образования на уровне ДОО, муниципальном, региональном уровне, для повышения эффективности деятельности ДОО в целом, региональных и муниципальных органов управления образованием.

8.2. Мониторинг и его результаты могут учитываться при оценке механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов   
(п.2.4. Критериев оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов).

8.3. Результаты мониторинга должны учитываться при разработке дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессионального развития сотрудников ДОО.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**ИНСТРУКЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КООРДИНАТОРА МКДО**

В рамках проведения РМКДО муниципальный координатор:

1. Получает от регионального координатора РМКДО список ДОО – участников МКДО-2022 и информирует ДОО об участии в РМКДО.

2. Знакомится с материалами РМКДО:

* концепцией и инструментарием МКДО,
* инструкциями муниципального координатора и координатора ДОО,
* порядком проведения регионального мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Хабаровского края в 2022 году,
* инструкцией по заполнению шкал МКДО.

3. Формирует команду координаторов ДОО, принимающих участие в мониторинге.

4. Контролирует процесс проведения мониторинга в муниципалитете. Координирует работы по заполнению рабочей группой ДОО электронных форм «Оценка образовательной программы ДОО», «Шкалы МКДО уровень 1. Показали качества для групп», «Шкалы МКДО уровень 2. Показатели качества ДОО в целом».

5. Заполняет «Анкету муниципального координатора РМКДО».

6. Сообщает региональному координатору о завершении РМКДО в муниципалитете.

В своей работе муниципальный координатор руководствуется данной инструкцией и материалами исследования:

− Концепцией МКДО;

− региональным порядком проведения МКДО;

− инструментарием МКДО.

В период проведения мониторинга качества дошкольного образования детей от 3 до 7 лет

− по техническим вопросам работы с электронной формой вы можете обращаться по электронной почте: [oto@rcoko27.ru](mailto:oto@rcoko27.ru), телефону: 8(4212)56-76-00, 56-75-00.

− по вопросам, связанным с содержанием оценки (шкал МКДО) вы можете обращаться по электронной почте: [i.magola@rcoko27.ru](mailto:i.magola@rcoko27.ru), телефону: 8(4212) 358421.

**ИНСТРУКЦИЯ КООРДИНАТОРА ДОО**

В рамках проведения РМКДО-2022 координатор ДОО:

1. Знакомится с материалами МКДО:

* Концепцией и инструментарием МКДО,
* инструкцией координатора ДОО,
* порядком проведения регионального мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Хабаровского края в 2022 году,
* инструкцией по заполнению шкал МКДО.

2. Создает рабочую группу ДОО для проведения внутреннего мониторинга качества дошкольного образования (рекомендуется подготовить приказ о создании рабочей группы).

3. Организует и контролирует проведение внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО.

4. Организует заполнение рабочей группой ДОО электронных форм согласно инструкции по заполнению шкал МКДО. (Для заполнения электронной формы понадобится Google аккаунт).

5. Взаимодействует с рабочей группой ДОО по вопросам формирования внутренней оценки качества дошкольного образования ДОО.

В своей работе координатор ДОО руководствуется данной инструкцией и материалами исследования:

− Концепцией МКДО;

− региональным порядком проведения,

− инструментарием МКДО, инструкциями по заполнению Шкал МКДО.

В период проведения мониторинга качества дошкольного образования детей от 3 до 7 лет:

− по техническим вопросам работы с электронной формой вы можете обращаться по электронной почте: [oto@rcoko27.ru](mailto:oto@rcoko27.ru), телефону: 8(4212)56-76-00, 56-75-00.

− по вопросам, связанным с содержанием оценки (шкал МКДО) вы можете обращаться по электронной почте: [i.magola@rcoko27.ru](mailto:i.magola@rcoko27.ru), телефону: 8(4212) 358421.

**ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

*Полное название организации – здесь нужно указать не только аббревиатуру, но и оригинальное название. Все реквизиты, контакты и прочие сведения о фирме прописывать не следует, поскольку приказ предназначен только для внутреннего использования в ДОО*

ПРИКАЗ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_\_-ОД

*(согласно единым*

*правилам внутренней нумерации,*

*утвержденным в ДОО)*

Об участии ДОО в мероприятиях

по мониторингу качества дошкольного образования

в 2022 году

В соответствии с информационным письмом министерства образования и науки края «О проведении регионального мониторинга качества дошкольного образования в 2022 году» № \_\_\_\_ от \_\_\_\_2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мероприятия по мониторингу качества дошкольного образования в ДОО в срок с 3 по 29 марта 2022 года.
2. Создать Рабочую группу по внутреннему мониторингу (внутренней оценке) качества дошкольного образования (далее – МКДО) в составе:

Иванова И. И. – *занимаемая должность в ДОО,* руководитель Рабочей группы (Координатор ДОО);

члены Рабочей группы:

Петрова П. П. – *занимаемая должность в ДОО;*

*………………………………………………………………………………….;*

Сидорова С. С. – *занимаемая должность в ДОО.*

1. Назначить Севастьянову Н. Н., координатора ДОО, ответственной за:

– подготовку педагогического коллектива ДОО к проведению мероприятий по МКДО в ДОО;

– сбор необходимой информации для проведения внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОО;

– организацию и проведение профессионального наблюдения за фактически реализуемой образовательной деятельностью в группах ДОО;

– своевременную и всеобъемлющую работу в соответствии с региональным планом-графиком проведения МКДО.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель ДОО \_\_\_Подпись\_\_\_\_ /И. О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО сотрудника | Должность | Подпись | Дата ознакомления |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Зоны, выделенные желтым цветом, подлежат редактированию непосредственно сотрудниками ДОО.*

1. https://minobr.khabkrai.ru/?menu=getfile&id=10711&view=1 [↑](#footnote-ref-1)
2. https://rcoko27.ru/oko/monitoring/do/quality/ [↑](#footnote-ref-2)