



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

03.03.2022 № 315

г. Хабаровск

О проведении городского конкурса
на лучший проект «Путешествие в страну Финансов»

В соответствии с планами управления образования, МАУ «Центр развития образования», в целях выявления и распространения лучшего педагогического опыта педагогов дошкольного образования в области проектной деятельности по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу дошкольного образования (Кондратенко В.В.), МАУ «Центр развития образования» (Пушкарева И.А.) провести с 01 по 29 апреля 2022 года городской конкурс на лучший проект «Путешествие в страну Финансов».

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе (приложение 1).

2.2. Состав оргкомитета с правами жюри (приложение 2).

3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений:

3.1. Принять участие в городском конкурсе на лучший проект.

3.2. Подать заявки для участия в конкурсе в МАУ «Центр развития образования» до 28 марта 2022 года по форме (приложение 3).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника по общему образованию Тихонову Е.В.

Начальник управления



Т.Б. Матвееenkova

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации города Хабаровска

от 05.03.2022 № 318

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе на лучший проект «Путешествие в страну Финансов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения городского конкурса на лучший проект «Путешествие в страну Финансов» (далее - конкурс).

1.2. Организаторами конкурса являются управление образования, МАУ «Центр развития образования».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса:

- выявление и распространение лучшего педагогического опыта педагогов дошкольного образования в области проектной деятельности по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.

2.2. Задачи конкурса:

- стимулирование инновационной деятельности педагогических работников дошкольного образования;

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в применении проектов по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста;

- популяризация и распространение лучшего педагогического опыта по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.

3. Участники конкурса

3.1. К участию в конкурсе приглашаются педагоги и специалисты муниципальных дошкольных образовательных учреждений города.

4. Условия и порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится дистанционно с 01 апреля по 29 апреля 2022 года.

4.2. Заявка на участие в конкурсе направляется по электронной почте borzova.76@bk.ru с пометкой «Конкурс» до 28 марта 2022 года в МАУ «Центр развития образования».

4.3. Итоги конкурса будут подведены не позднее 09 мая 2022 года.

5. Требования к оформлению конкурсных работ

5.1. Проект «Путешествие в страну Финансов» должен отвечать следующим требованиям:

- конкурсная работа должна быть представлена в виде проектной работы;
- текст проекта выполняется в формате Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта № 14, интервал (1,0), поля 2 см., выравнивание по ширине;
- в качестве приложения к проекту могут быть представлены авторские цифровые ресурсы (презентации, фото);
- проектная работа обязательно должна содержать титульный лист с данными автора:
- фамилия, имя, отчество участника (полностью);
- место работы (образовательная организация, адрес организации, занимаемая должность);
- название конкурсной работы;
- последняя страница – ссылки на использованные источники информации;
- страницы конкурсной работы должны быть пронумерованы.

5.2. Текст в таблицах: шрифт Times New Roman.

Каждой таблице присваивается порядковый номер и название, которые указываются перед таблицей (по правому краю для номера (Таблица 1) и по центру для названия таблицы).

5.3. Если проект содержит иллюстративные материалы (фотографии, схемы, иллюстрации, диаграммы), необходимо предоставлять их отдельным файлом в той последовательности, в которой они используются. Иллюстративный материал следует нумеровать, место их использования в проекте должно быть обозначено соответствующим номером.

Каждой иллюстрации присваивается порядковый номер и название.

6. Требования к структуре педагогического проекта

6.1. Структура проекта:

1. Титульный лист;
2. Паспорт проекта (вид проекта; место реализации; участники проекта; сроки реализации).
3. Обоснование необходимости проекта.
4. Цели и задачи проекта.
5. Ресурсы: временные, информационные, кадровые, материально-технические, финансовые и др).

6. Описание структуры проекта (этапы проекта).
 7. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, механизм реализации проекта).
 8. План реализации проекта (план-график выполнения запланированных /проведенных мероприятий с указанием дат проведения /реализации проекта с намеченными мероприятиями).
 9. Ожидаемые результаты (результаты – продукты, т.е. новые, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (методическая разработка, выставка, программа и т.д.).
 10. Литература.
- 6.2. Объем проекта не должен превышать 10 страниц печатного текста (не считая приложения с иллюстрациями), и выполнен в соответствии с требованиями к структуре проекта.

7. Критерии оценки конкурсных материалов

7.1. Критерии оценивания:

1. Актуальность и реалистичность решений:
 - демонстрирует знание проблем современного образования, которые требуют проектного подхода;
 - видит пути решения рассматриваемой проблемы, аргументирует способы решения проблемы;
 - рассчитывает ресурсы, необходимые для реализации подготовленного проекта, анализирует необходимую информацию.
2. Полнота раскрытия темы:
 - соответствие цели и задач проекта возрастным особенностям детей;
 - соблюдение структуры проекта;
 - соблюдение логики проекта в соответствии с содержанием заявленной темы.
3. Информационная насыщенность представленного материала
 - предоставлены материалы (разработки) открытых НОД и других мероприятий, в которых участник принял участие (фото- и видеоматериалы, краткие тезисы, презентации и т.д.);
 - предоставлены материалы, адресованные целевым группам проекта;
 - предоставлены материалы, отражающие достижения участника конкурса или его воспитанников.
4. Языковая (грамматическая, орфографическая и пунктуационная) грамотность текста:
 - в тексте не более 3 орфографических ошибок;
 - в тексте не более 3 пунктуационных ошибок;
 - в тексте не более 3 речевых ошибок.
5. Результативность:
 - наглядно показывает пути достижения поставленных целей и выполнения задач образовательного проекта;

- использует количественные и качественные показатели достижения намеченных результатов;

- подводит итоги, обосновывает свои выводы, подтверждает их конкретными фактами.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 3 балла.

8. Оргкомитет конкурса с правами жюри

8.1. Для организации и проведения конкурса управлением образования создается и утверждается оргкомитет с правами жюри, который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов оргкомитета (приложение 2).

8.2. Оргкомитет конкурса с правами жюри:

- ведет документацию конкурса;
- решает спорные вопросы;
- оценивает конкурсные материалы.

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Победителями становятся участники, набравшие по итогам конкурса наибольшее количество баллов в соответствии с критериями конкурса. В случае равенства баллов - голос председателя оргкомитета с правами жюри является решающим.

8.2. Победители награждаются дипломами управления образования за 1, 2 и 3 место.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации города Хабаровска

от 07.07.2022 № 318

СОСТАВ

организационного комитета (с правами жюри)

Кондратенко
Виктория Валерьевна

- председатель организационного комитета,
начальник отдела дошкольного образования
управления образования;

Данилина
Наталья Васильевна

- сопредседатель организационного комитета,
начальник лаборатории дошкольного и
начального образования МАУ «Центр
развития образования»;

Борзова
Наталья Анатольевна

- секретарь организационного комитета,
главный специалист лаборатории
дошкольного и начального образования МАУ
«Центр развития образования»;

Члены организационного комитета:

Христина
Тамара Сергеевна

- ведущий специалист лаборатории
дошкольного и начального образования МАУ
«Центр развития образования»;

Мартынова
Светлана Петровна

- старший воспитатель МАДОУ № 17;

Палагина
Елена Александровна

- старший воспитатель МАДОУ № 208;

Клюшенкова
Ирина Вячеславовна

- старший воспитатель МАДОУ № 185;

Хмелевская
Светлана Викторовна

- заместитель заведующего по ВМР МАДОУ
№ 204;

Кондратьева
Любовь Александровна
Хайлова
Анна Анатольевна

- старший воспитатель МАДОУ № 41;
- старший воспитатель МАДОУ № 184.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации города Хабаровска

от 03.03.2014 № 318

ЗАЯВКА
участника городского конкурса на лучший проект
«Путешествие в страну Финансов»

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество (полностью) автора проекта	
Должность	
Мобильный телефон	
Полное наименование конкурсной работы	
2. Сведения о работе	
Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)	
Почтовый адрес, телефон, e-mail	

Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____
